**AGENDA MR vergadering De Bolderik maandag 31 mei 2021**

 **Aanvang: 20u – 22u (nog af te stemmen live of online in Teams)**

**Aanwezigheid directie: graag online aansluiten rond 20.15u** vanaf punt 5

1 Opening/ vaststellen agenda

2 Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken

3 Notulen 12-04-2021 via de mail besproken, goedgekeurd.

(Binnen 1 week graag reactie en daarna zijn ze automatisch goedgekeurd)

Actiepunten bespreken: zie hieronder

Bespreken stand van zaken MR vacature(s) per nieuw schooljaar

4 GMR-zaken

5 Stand van zaken rondom Corona
o.a. NPO (Nationaal Programma Onderwijs): hoe ziet de ‘Menukaart’ eruit, is Plan van Aanpak al in de maak (MR instemmingsrecht!), Pro-actief m.b.t. verdeling van deze gelden

6 Schoolontwikkeling

7 Formatie schooljaar 2021-2022

8 Jaarplanner 2021-2022
incl. overwegingen Cito-entree toets mogelijk niet meer op Jaarplanner

9 Pro-actief: profilering school, met welke VVE-partij mogelijk samenwerken

10 Communicatie MR over deze vergadering (bijv. samenvatting maken voor in SC?)

11 Rondvraag

**Onderwerpen voor volgende vergadering(en):**

Pro-actief zijn met als doel sparringpartner. Mogelijke onderwerpen:

*Zijn er MACON-onderwerpen waar wij ons adviserend voor de school in willen verdiepen?*

*Profilering school*

*Stel dat we een IKC worden, hoe zien we dat als MR voor ons?*

*Hoe kunnen wij anticiperen op het groeiende lerarentekort?*

*Advies geven op de Bolderik\*wijzers; wat past volgens ons bij de Bolderik*

*Verdieping kernwaarden: gezamenlijke visie op de samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school; hoe ziet dit eruit, welk gedrag hoort daarbij en hoe kunnen we dit waarmaken?*

Actiepunten:

Actiepunten:

|  |  |
| --- | --- |
|  Postvak beheren  | B Barbara  |
| A Agenda en notulen op site zetten  | K Karlien  |
|  Maken urenbestand uitval en bijhouden  | Ri Rik  |
| O Overzicht verhuur pand plus visie monitoren i ivm mogelijk IKC   | R MR |
| GMR agenda/notulen/ berichten MR mail   | B Barbara  |
| T Tweede vergadering vervroegen op jaarplanner ivm begroting op tijd bespreken  |  Karlien  |
|   |   |
|   |   |