**AGENDA MR vergadering De Bolderik maandag 30 november 2020**

**Aanvang: 20u – 22u
Aanwezigheid directie: speciaal welkom aan Femke!
(Liesbeth spreekt op do 17 nov de vergadering vooraf door met Femke)**

1 Opening/ vaststellen agenda

2 Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken

3 Notulen 21-09-2020 via de mail besproken, goedgekeurd.
Actiepunten bespreken: zie hieronder

4 GMR-zaken

5 Stand van zaken rondom Corona, o.a. Online Onderwijs bespreken

6 Begroting

7 Schoolontwikkeling: MACON 2021 met de Zelfevaluatie als eerste stap

8 Pro-actief: profilering school, met welke VVE-partij mogelijk samenwerken

9 Communicatie MR

10 Rondvraag

**Onderwerpen voor volgende vergadering(en):**
Pro-actief zijn met als doel sparringpartner. Mogelijke onderwerpen:
*Zijn er MACON-onderwerpen waar wij ons adviserend voor de school in willen verdiepen?
Profilering school
Stel dat we een IKC worden, hoe zien we dat als MR voor ons?
Hoe kunnen wij anticiperen op het groeiende lerarentekort?
Advies geven op de Bolderik\*wijzers; wat past volgens ons bij de Bolderik
Verdieping kernwaarden: gezamenlijke visie op de samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school; hoe ziet dit eruit, welk gedrag hoort daarbij en hoe kunnen we dit waarmaken?*

Actiepunten:

|  |  |
| --- | --- |
| Postvak beheren | Barbara |
| Agenda en notulen op site zetten | Karlien |
| Maken urenbestand uitval en bijhouden  | Rik |
| Overzicht verhuur pand plus visie monitoren ivm mogelijk IKC | MR |
| GMR agenda/notulen/ berichten  | Peet |
| Femke uitnodigen voor volgende vergadering | MR |
| Informeren bij Barbara naar de ongevallenregistratie | Liesbeth |
| Beslisboom Corona GMR/SAAM\* | Barbara |
| Stukje Schoudercom MR naar ouders | Karlien |