**Notulen MR vergadering De Bolderik maandag 12 april 2021**
**Aanwezig: Barbara, Karlien, Rik, Liesbeth, Peter, Peet**

**Afwezig:-**

1 Opening/ vaststellen agenda

Agenda blijft zoals hij is. Femke sluit aan om 20.15 uur.

2 Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken

* De entreetoets moet afgeschaft worden volgens Lynn van Kessel (mondelinge vermelding van Peter)
* Tijdschriften MR

3 Notulen 22-02-2021 via de mail besproken, goedgekeurd.
(Afspraak: binnen een week reactie en anders automatisch goedgekeurd)
Actiepunten bespreken: zie hieronder
Bespreken stand van zaken MR vacature(s) per nieuw schooljaar:

Er zijn nog geen aanmeldingen voor de OMR vacature. Karlien laat ons voor 1 mei weten of er reacties zijn gekomen op de OMR vacature.
Karlien gaat ook plaats maken voor een nieuwe leerkracht omdat ze al zo lang zitting heeft in de MR. Normaal gesproken ben je 3 jaar lid. Mocht er echt niemand willen, dan kunnen we ook doorgaan met 4 personen. Karlien wil eventueel wel doorgaan.

4 GMR-zaken

Mail extra gelden Nationaal Programma Onderwijs ontvangen over 8,5 miljard die verdeeld mag worden binnen alle onderwijsvormen. Er is nog weinig duidelijkheid. We gaan de ontwikkeling goed volgen en 19 april wordt de GMR bijgepraat.

Voor meer informatie, zie bijgevoegd verslag.

5 Stand van zaken rondom Corona bespreken. Bijlage: [een brief van OC&W](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/documenten/brieven/2021/03/23/brief-aan-scholen-over-nationaal-programma-onderwijs)

Het is ‘rustig’ op school. Een positief geteste leerling en een klas thuis gebleven. Ouders van dezer groep reageerden richting directie omdat de positieve test pas in de avond bekend werd, waardoor er getwijfeld werd over het aantal dagen na de test. 5 dagen na test, 10 dagen bij geen test/ geen ziekteverschijnselen meer.

Verder merken we dat het hele testgebeuren ervoor zorgt dat er weinig invallers zijn. Wordt heel vaak door het team opgelost. Femke moet wel heel veel regelen.

Onrust ontstaat ook vaak als ouders gedurende de dag positief getest zijn en vervolgens hun kind komen ophalen.

Team krijgt complimenten hoe ze om gaan met de regels.

6 Schoolontwikkeling: studiedag 6 april jl. en Trendanalyse M-toetsen (hoe staan we ervoor)

We mogen trots zijn op de opbrengsten van de lovs-toetsen. Meesten zijn gegroeid. Gesprekken over groepen/individuele kinderen zijn geweest. Opvallend is het rekenen bij groep 5, tijdens de analyse vloeien er redenen uit voort.

Onze opvang tijdens de Corona was erg goed geregeld, waardoor het meer dan opvang was, maar onderwijs in kleine groepjes, soms zelfs bij leerkracht zelf.

Het cognitieve is nu besproken. Het sociale wordt nu in beeld gebracht dmv SCOL.

Femke deelt de brief over het Nationaal Programma Onderwijs. Inhoudelijk gaat deze brief over een scan die alle scholen mogen afnemen. Dat mag tot en met april. In april/mei komt er een keuze ‘menukaart’. Deze is nog niet klaar. In mei/juni moet er dan een schoolprogramma/ plan van aanpak opgesteld worden. De MR heeft daarin instemmingsrecht. Femke vindt het belangrijk dat het transparant gehouden wordt en dus in het hele traject meegenomen worden.

Rik vraagt zich af of de dagen tijdens de periode van thuisonderwijs als hele schooldagen geteld moeten worden, dus geen gemiste les-uren op het bij te houden schema. We zijn als MR van mening dat dit juist is.

Studiedag: We hebben als team wederom een cursusmoment van Novilo gehad. Ook hebben we onze successen gevierd wat betreft onze zicht op ontwikkeling. Sanne heeft vervolgens uitgelegd hoe het ‘Anders arrangeren’ gaat. We hebben gekeken hoe we de basisondersteuning zo goed mogelijk kunnen inzetten.

7 Formatie schooljaar 2021-2022
Doel: checken of er instemming is met de ‘kaders/uitgangspunten’ en vervolgens de uitkomsten van de studiedag toelichten.

Femke legt uit hoe onze formatie tot stand kan komen. Er zijn praktische kaders en inhoudelijke kaders die de formatie bepalen:

Praktische kaders:

* Financiële middelen bepalen aantal WTF EN GROEPEN
* Leerlingenaantal per 1-10-21 bepaalt de financiële middelen van 2022

Inhoudelijke kaders

* passend bij onze schoolvisie
* passend bij onze werkwijze
* passend bij onze leerlingpopulatie ( goed kijken naar zorg/ondersteuning)

De PowerPoint zal Femke delen met ons.

We hebben inhoudelijke kaders opgesteld in deze PowerPoint . De MR kan zich vinden in deze kaders, maar vindt het jammer dat je de kleine groepen niet meer kunt garanderen. De kaders moeten duurzaam opgesteld worden maar wel zo flexibel zijn dat ze volgend jaar weer gebruikt kunnen worden.

Uitvoering Bouw! door OA zou anders geformuleerd moeten worden in de kaders. Anders staat het te vast.

Volgend jaar wordt het document met de inhoudelijke kaders eerder gestuurd zodat er dan beter over gesproken kan worden. Karlien neemt dit mee in de jaarplanner.

8 Pro-actief: profilering school, met welke VVE-partij mogelijk samenwerken

 De aanvraag Kindcentrum ligt definitief bij de gemeente. ligt verder nu even stil. Femke maakt een afspraak met Liesbeth m.b.t. dit onderwerp.

9 Communicatie MR over deze vergadering

* De inhoud van de studiedag (Nieuwsbrief)
* De kandidaten voor de MR (Nieuwsbrief)
* De formatie pas als alles duidelijk is met leerkrachten/leerlingen/groepen
* Aan de kleuterouders een informatie uurtje online geven waarin uitgelegd wordt wat het betekent als je kind in 2 of 3 zit.

10 Rondvraag

Liesbeth:-
Barbara:-
Karlien:
-Contact gehad met Barbara van Sleeuwen over de ongevallenregistratie. Ja, moet met Peter besproken worden.
-Cito entree toets. Agenderen voor volgende vergadering.

Rik:-
Peter:-
Femke: zie Karlien

Femke is al bezig met de voorbereiding voor het volgend schooljaar. Er moeten studidagen gepland worden. Ze heeft een voorstel gemaakt en zal dat via de mail verspreiden. Kan de MR kijken naar de planning voor de studiedagen. Je kunt via de mail naar Femke reageren

Peet:-

**Onderwerpen voor volgende vergadering(en):**
Pro-actief zijn met als doel sparringpartner. Mogelijke onderwerpen:
*Zijn er MACON-onderwerpen waar wij ons adviserend voor de school in willen verdiepen?
Profilering school
Stel dat we een IKC worden, hoe zien we dat als MR voor ons?
Hoe kunnen wij anticiperen op het groeiende lerarentekort?
Advies geven op de Bolderik\*wijzers; wat past volgens ons bij de Bolderik
Verdieping kernwaarden: gezamenlijke visie op de samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school; hoe ziet dit eruit, welk gedrag hoort daarbij en hoe kunnen we dit waarmaken?*

Actiepunten:

|  |  |
| --- | --- |
| Postvak beheren  | Barbara  |
| Agenda en notulen op site zetten  | Karlien  |
| Maken urenbestand uitval en bijhouden  | Rik  |
| Overzicht verhuur pand plus visie monitoren ivm mogelijk IKC   | MR  |
| GMR agenda/notulen/ berichten MR mail   | Barbara  |
| Tweede vergadering vervroegen op jaarplanner ivm begroting op tijd bespreken  | Karlien |
|  |  |
|  |  |