

## Jaarverslag MR OBS De Bolderik schooljaar 2020-2021

### Samenstelling:

Peet Mangnus (leerkracht, notulant) [aug 2020, 1<sup>e</sup> termijn]

Barbara van Alphen (leerkracht, contact GMR, postvak) [ aug 2016, 2<sup>e</sup> termijn]

Karliën Verhoeven (leerkracht, secretaris) [aug 2007, 5<sup>e</sup> termijn]

Rik van Kessel (ouder, vice-voorzitter, controller urennorm) [aug 2019, 1e termijn,]

Peter van Kessel (ouder, ARBO, contact OR) [jan 2017, 2<sup>e</sup> termijn]

Liesbeth van Aspert (ouder, voorzitter, PR) [aug 2018, 1<sup>e</sup> termijn]

De samenstelling van de Medezeggenschapsraad is gedurende dit schooljaar niet veranderd. Liesbeth van Aspert is herkozen om aan haar tweede termijn te beginnen als OMR-lid. Karliën Verhoeven heeft, na 14 jaar MR-lid te zijn geweest, einde dit schooljaar afscheid genomen van de MR om plaats te maken voor een ander teamlid. Loes Hoogaars zal namens het team zitting nemen in de PMR. Komend schooljaar zal het derde OMR jaar zijn voor Rik en zal hij aangeven zich wel of niet herkiesbaar te willen stellen en komen er verkiezingen.

De MR heeft in schooljaar 2020-2021 zes keer vergaderd: in september, november, februari, april, mei en in juli. Alle vergaderingen m.u.v. de laatste hebben via Teams plaatsgevonden i.v.m. Corona-maatregelen. De gezamenlijke avond van de MR- GMR van SAAM\* over de NPO gelden was ook online. Alle agenda's, notulen en overige MR-documenten zijn terug te vinden op de website van OBS De Bolderik.

### De MR heeft het afgelopen schooljaar steeds een aantal vaste agendapunten besproken:

- Opening en vaststellen agenda
- Mededelingen / in- en uitgekomen stukken
- Notulen vorige vergadering en actiepunten checken
- GMR zaken
- Schoolontwikkeling: Studiedag/Onderwijsvernieuwing/Onderwijskwaliteit
- Rondvraag

Bij het vaste agendapunt 'Studiedag/Onderwijsvernieuwing/Onderwijskwaliteit' werd de OMR inhoudelijk geïnformeerd, meestal rechtstreeks door de directie. Zie de losse notulen voor uitgebreide informatie hierover. Ook zijn de MACON-doelen van 2020 geëvalueerd en de MACON-doelen van 2021 tussentijds geëvalueerd middels de goedgekeurde MARAP. Indien nodig hebben de voorzitter van de MR en de directie van De Bolderik extra contact gehad op inhoudelijke zaken.

Binnen de MR zijn ook verscheidene, jaarlijks terugkerende plannen en documenten besproken en goedgekeurd: het MR-Jaarverslag, de MR-vergaderplanner, de Schoolbegroting, het Formatieplan, Registratie ongevallen, de Jaarplanning voor het gehele schooljaar, het MACON (ManagementContract = Jaarplan school), de MARAP (Management Rapportage), Schoolgids en Werkverdelingsplan.

### **Punten die vanuit het vorige Jaarverslag meegenomen werden naar schooljaar 2020-2021:**

- Brainstormen pro-actieve onderwerpen die het PO en/of de visie van de school aangaan, leidraad daarvoor is het Schoolplan dat in 2020 weer voor vier jaar is opgesteld.  
*Evaluatie: dit is er niet uitgebreid van gekomen. Komend schooljaar een concreet punt op de agenda zetten, zodat er wel inhoudelijk over gebrainstormd gaat worden.*
- Urennorm: We moeten per schooljaar blijven bekijken hoe het ervoor staat en indien nodig een studiedag inleveren voor een lesdag. We hebben een uren-document waarin bijgehouden wordt wanneer er uitval is geweest en hoe we daar dan op moeten gaan anticiperen met een “WAT, ALS” plan. In schooljaar 2020-2021 zijn er voor de zekerheid 4 lesuren als buffer gehouden die niet ingepland zijn als studiedag, maar als extra lesuren. *Evaluatie: de uren van thuisonderwijs tellen niet mee bij deze urennorm. Doordat we ziekte van leerkrachten intern hebben opgelost, hebben we geen klassen naar huis hoeven sturen.*
- Activiteitenplan: Er leeft momenteel geen behoefte om een MR-activiteitenplan te maken. Maar deze behoefte kan veranderen.
- We moeten ons als MR voldoende laten zien/horen richting de ouders via Schoudercom. Belangrijk dat wij als MR de informatie via de GMR gaan halen en niet verwachten dat ze die brengen.  
*Evaluatie: het contact met de GMR verloopt prima en efficiënt via de mail. Annick, die in de GMR zit, is onze extra korte lijn met de GMR.*
- Dieper ingaan op MARAP eerste helft 2020. Belangrijk dat in het MACON 2021 het onderwerp mogelijk IKC komt, om te waarborgen dat de nieuwe schoolleider hiervan ook op de hoogte is om dit voort te zetten.  
*Evaluatie: Femke heeft dit alles vanaf de start adequaat opgepakt.*
- Mogelijk verdere evaluatie Corona-periode.  
*Evaluatie: er is inderdaad een tweede Lockdown geweest, waarbij de kinderen vanaf net voor de kerstvakantie thuis moesten blijven en direct na de kerstvakantie thuisonderwijs hebben gekregen.*
- Verder gaan met procedure werving nieuwe schoolleider.  
*Evaluatie: de juiste persoon voor De Bolderik is gekozen en Femke is erg bekwaam in haar vak en bevlogen betrokken bij De Bolderik.*

### **Punten die meegenomen worden naar schooljaar 2021-2022:**

- Werkverdelingsplan instemming PMR
- Brainstormen pro-actieve onderwerpen die het PO en/of de visie van de school aangaan, leidraad daarvoor is het Schoolplan dat in 2020 weer voor vier jaar is opgesteld.
- Urennorm: We moeten per schooljaar blijven bekijken hoe het ervoor staat en indien nodig een studiedag inleveren voor een lesdag of wellicht initiatief nemen om het rooster aan te passen.
- Activiteitenplan: Er leeft momenteel geen behoefte om een MR-activiteitenplan te maken. Maar deze behoefte kan veranderen.
- We moeten ons als MR voldoende laten horen richting de ouders via de Nieuwsbrief.
- PR met vragen als: Welke netwerken zijn er in Heeswijk-Dinther? Hoe maken we onszelf meer zichtbaar naar het dorp? Onze positie in het dorp?
- Overwegen om na dit schooljaar op een MR met 4 personen over te gaan, dus de plek van Rik niet op te gaan vullen.

- Cito-entree wel of niet blijven afnemen. Dit komt op een studiedag terug en vervolgens bij de MR.
- Op de hoogte worden gebracht van interventies die andere scholen hebben gekozen van de NPO gelden.

## **In schooljaar 2020-2021 is in het bijzonder aandacht besteed aan de onderwerpen:**

### **Nieuwe schoolleider**

Het proces is goed verlopen. Eerst vormde zich een benoemingscommissie die inhoudelijk keek naar de kwaliteiten van de sollicitanten. Vervolgens ging de adviescommissie kijken naar de persoon zelf. Na de herfstvakantie is Femke van Sommeren gestart als locatieleider van onze school.

### **Nieuw schoolplein**

Maandag na de herfstvakantie is het Groene schoolplein geopend. Peter heeft namens de MR in deze werkgroep gezeten.

### **MARAP 2020 en MACON 2021**

- De directie moet via gesprekken de doelen van het jaarplan (MACON) 2020 evalueren. Zij maakt de verantwoording naar College van bestuur.
- Vanuit Saam zijn de themawoorden Geduld en Optimisme gehanteerd. Door Corona zijn dit passende themawoorden waar scholen mee aan de slag kunnen.
- Speerpunten Bolderik n.a.v. zelfevaluatie: Bolderikwijzer 'Gedrag' herijken. Pedagogisch partnerschap borgen. Respectvol handelen weer opnieuw de focus op leggen. Didactisch handelen borgen en het Anders arrangeren implementeren.
- Opmerkingen vanuit MR: Het valt op dat veel hetzelfde is gebeven. Er zijn inderdaad punten die in 2021 verder afgerond en geborgd gaan worden, o.a. de BolderikWijzer Gedrag wordt meegenomen bij het verdiepen van het onderdeel Pedagogische ontwikkeling. Aan de hand van de Zelfevaluatie werd het MACON voor 2021 bijgestuurd. Femke gaat steeds evalueren hoe de doelen verlopen en/of behaald zijn d.m.v. het nieuwe MARAP. Bovendien zal de PCDA cyclus worden doorlopen omdat veel schooldoelen gekoppeld zijn aan te behalen doelen van ieder teamlid, gezamenlijk of als persoonlijk doel.
- Speerpunten vanuit MR m.b.t. MACON: de zichtbaarheid van de school is erg belangrijk. Daar mag meer aandacht voor komen. Het is van belang dat de weg van de voorschoolse naar de school kleiner gemaakt wordt.

### **Begroting 2021**

Femke heeft een PowerPoint gemaakt om de begroting aan de MR toe te lichten. Volgend jaar de begroting graag bespreken voordat de begroting is vastgesteld. De tweede vergadering dus iets eerder plannen. Plus de begroting vooraf bespreken met alvast één afgevaardigde van de MR.

### **Samenwerking Kindertuin Peutergroep**

November: Annick en Femke hebben contact gehad met Hindrik en Esther van Kindertuin over de mogelijke opstart van een Peutergroep in ons gebouw. Femke geeft aan dat er een gebruikersvergunning moet komen, dit moet de Kindertuin gaan doen. Femke houdt het vuur warm. Liesbeth en Femke maken samen een afspraak om hier inhoudelijk nog over te spreken. Waarom de keuze voor Kindertuin en niet voor HumanKind? De relatie met HumanKind verliep stroef en de met de Kindertuin veel soepeler.

April: De aanvraag Kindcentrum ligt definitief bij de gemeente. Femke maakt een afspraak met Liesbeth m.b.t. dit onderwerp.

Juli: de vergunning is rond en de samenwerking is naar buiten gebracht.

### **Formatie schooljaar 2021-2022**

De OMR vindt het belangrijk dat zij meegenomen wordt in het proces van bekendmaking nieuwe groepsindeling. Dat ouders straks weten dat de MR op de hoogte is van het feit dat De Bolderik in 2021-2022, 5 groepen gaat draaien. Femke legt uit hoe onze formatie tot stand kan komen. Er zijn praktische kaders en inhoudelijke kaders die de formatie bepalen:

Praktische kaders: Financiële middelen bepalen aantal WTF en groepen, plus

Leerlingenaantal per 1-10-21 bepaalt de financiële middelen van 2022

Inhoudelijke kaders: passend bij onze schoolvisie, passend bij onze werkwijze en passend bij onze leerlingpopulatie (goed kijken naar zorg/ondersteuning)

Er zijn inhoudelijke kaders opgesteld in een PowerPoint. De MR kan zich vinden in deze kaders, maar vindt het jammer dat je de kleine groepen niet meer kunt garanderen. De kaders moeten duurzaam opgesteld worden maar wel zo flexibel zijn dat ze volgend jaar weer gebruikt kunnen worden.

### **Profilering school**

De vraag of Femke dit proactief wil blijven volgen. Wellicht ook door een stukje te plaatsen in de Hadeejer, Mooi Bernhezer of een ander krantje. Of op Facebook via Esther Mollema.

### **Inclusiever onderwijs**

SAAM\* heeft een groot plan lopen; Samen naar inclusief onderwijs. Liesbeth zit in de klankbordgroep als vertegenwoordiger van alle ouders van SAAM\*. Ze vindt dat de Bolderik al heel goed op weg is maar niet goed weet dat dat dat zo is. Femke gaat het team op de hoogte brengen van het 'samen naar inclusief onderwijs'.

### **Klimaatbeheersing**

De luchtverversing in onze school is niet optimaal. Om deze te verversen moeten we deuren en ramen openzetten maar dat is erg koud. Op dit moment zijn er CO2-meters geplaatst. Die geven aan dat er snel te weinig zuurstof in de klassen aanwezig is, wanneer deuren dicht zijn. Femke volgt dit heel goed en gaat hiermee aan de slag indien nodig.

## **Unit Het Jonge Kind**

De organisatie binnen Unit Jonge Kind is positief bevonden. Het doel is het effectief wegzetten van leerkrachten/handen in de klassen, plus de eenheid bewaren voor deze groep kinderen. Er is een online ouderavond geweest. De meeste ouders hebben vertrouwen. Er zijn wel ouders die kritische vragen hadden. Met deze ouders is in gesprek gegaan. Op papier is het in orde want het rooster is afgerond, in de praktijk zal er tussentijds geëvalueerd gaan worden.

## **Stand van zaken rondom Corona**

### **Evaluatiemomenten vanuit PMR en directie**

September: Het lukt nog steeds om invallers te krijgen bij ziekte/uitval. Nu zijn de kleine pauzes nog gescheiden en gaat iedere leerkracht met de eigen groep naar buiten. Vragen vanuit MR: Is er vanuit SAAM\* een beslisboom over mocht er een 2<sup>e</sup> golf/ lockdown komen. Wat als er te weinig leerkrachten zijn? Wat te doen als kinderen thuis moeten blijven, maar niet ziek zijn. Lessen volgen via Teams?

November: Het is relatief rustig op de Bolderik als het gaat om Coronabesmettingen. Er zijn wel ouders die positief getest zijn. De kinderen van deze ouders zijn momenteel in thuisquarantaine. Alle collega's zijn op de hoogte van het feit dat werkdrukdagen ingeleverd moeten worden als er door Corona invallers elders nodig zijn. Parttimers zijn vaak wel bereid om extra in te vallen. Er is nu door SAAM een bedrijf ingeschakeld die het invallen plannen. Dat is nog best spannend omdat de schoolleiders er dan minder controle over hebben. Complimenten aan het team dat zij zo flexibel zijn en meedenken in oplossingen. Het onderwijs op afstand momenteel: Leerkrachten nemen contact op met ouders om af te stemmen wat er thuis gedaan kan worden. We hebben in het team afgesproken hoe we het thuisonderwijs aanpakken. Op deze manier proberen we uniformiteit te waarborgen.

Februari: Redelijk onverwachte opening van de school. Veel communicatie en schakelen. We zijn de eerste week heel goed gestart. Reacties van leerkrachten en kinderen waren heel positief. Reacties van ouders zijn in uitersten in de zin van dat ze het heel spannend vonden dat hun kind weer naar school gaat of dat hun kind geen Corona-gerelateerde verplichting opgelegd dient te worden. Femke heeft tijd gemaakt voor deze ouders om hun verhaal aan te horen. We hebben de regels toegepast zoals de regels vanuit SAAM\* en Overheid zijn. Dat betekent o.a. dat de groepen niet samen buiten mogen spelen, ook niet tijdens de TSO. De klas wordt zoveel mogelijk als cohort gezien. Dat was even schakelen voor de overblijfouders, maar gaat nu heel goed. Vanaf volgende week gaan we ook weer toetsen op CITO LOVS. Doelen: om te kijken en analyseren waar iedereen staat. Wat hebben de kinderen voor groei doorgemaakt? En waar moeten leerkrachten op in gaan zetten in de volgende periode?

Vraag vanuit MR: hoe gaat het dan met groepen 7 en 8 als het gaat om verwijzing naar VO? We vinden dat kansrijk adviseren altijd de norm moet zijn. We hebben de leerlingen goed in beeld. Vanaf groep 6 hebben we al voorzichtig in beeld waar een kind naar toe zou moeten kunnen gaan (groeien). We hebben de toetsen twee weken naar achteren moeten

verzetten. De voortgangsgesprekken hebben we naar achter geschoven (van maart naar april) zodat zowel de rapporten en de Cito-resultaten daarin meegenomen kunnen worden. Rapporten gaan gewoon zoals gepland op 5 maart mee naar huis. De leerkrachten hebben de kinderen in beeld december en ook de thuiswerkperiode geeft een aanvulling.

April: Het is 'rustig' op school. Een positief geteste leerling en een klas thuis gebleven. De kleutergroep enkele dagen in quarantaine gegaan. Verder merken we dat het hele testgebeuren ervoor zorgt dat er weinig invallers zijn. Wordt heel vaak door het team opgelost. Femke moet wel heel veel regelen. Onrust ontstaat ook vaak als ouders gedurende de dag positief getest zijn en vervolgens hun kind komen ophalen.

We mogen trots zijn op de opbrengsten van de lovs-toetsen. De meeste kinderen zijn gegroeid. Gesprekken over groepen/individuele kinderen zijn geweest. Het cognitieve is nu besproken. Het sociale wordt nu in beeld gebracht dmv SCOL.

Onze opvang tijdens de Corona was erg goed geregeld, waardoor het meer dan opvang was, maar onderwijs in kleine groepjes, soms zelfs bij leerkracht zelf.

Mei: gaat goed, geen besmettingen momenteel. Ook geen afwezige collega's meer momenteel. Ric heeft in de meivakantie Corona gehad en is weer aan het opbouwen. Hij werkt halve dagen en we hopen dat hij komende week weer volledig gaat beginnen. Er is vrijwel geen inval mogelijk vanuit Flexteam (iedereen staat op langdurige vervangingen), dus we lossen veel intern op. Op 5 Juni gaan de eerste versoepelingen in. De schoolkampen mogen weer, maar in scholen moet de cohoting nog steeds gehandhaafd worden.

### **Nationaal Programma Onderwijs**

April t/m juni: Er zal 8,5 miljard euro verdeeld gaan worden binnen alle onderwijsvormen. Het is overheidsgeld en zal dus goed verantwoord moeten worden. De stappen zijn: alle scholen moeten een Scan afnemen. Dat mag tot en met april. In april/mei komt er een keuze 'Menukaart'. In mei/juni moet er een Schoolprogramma/ Plan van aanpak opgesteld worden met interventies en als doel om het onderwijs op peil te krijgen/houden n.a.v. de perioden van thuisonderwijs door Corona. De MR heeft daarin instemmingsrecht. Femke heeft een Powerpoint gemaakt om de MR bij te praten en transparant te zijn. In de PowerPoint staat o.a. uitgelegd welk tijdspad we gaan volgen en welke data zijn verzameld, gelezen en geduid. Daarna worden conclusies getrokken en omgezet tot interventies waarbij de gelden van NPO ingezet kunnen worden. De interventies die genoemd zijn in de PowerPoint zijn onder voorbehoud. Dit moet nog in het team besproken worden en besloten worden, ook afhankelijk van de te ontvangen gelden.

Juli: Femke heeft het NPO Plan van aanpak nog een keer uitgelegd aan de hand van haar eigen uitwerking van Plan van aanpak. Alle gewenste interventies kunnen uitgevoerd gaan worden. Bovendien is het een groeidocument voor de komende 2,5 jaar. De MR stemt in met het Plan van aanpak.